



Официальный ВЕСТНИК

№1 (8)
20 января 2017

сельского поселения Лыхма

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЫХМА
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЫХМА

РЕШЕНИЕ

от 13 января 2017 года

№ 2

Об утверждении Порядка организации и проведения торжественных мероприятий по случаю празднования Дня поселка Лыхма

На основании пункта 4.1 статьи 1 устава сельского поселения Лыхма Совет депутатов сельского поселения Лыхма **р е ш и л** :

1. Установить ежегодную дату празднования Дня поселка – первая суббота сентября.
2. Утвердить Порядок организации и проведения торжественных мероприятий по случаю празднования Дня поселка Лыхма согласно приложению к настоящему решению.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Лыхма».
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
главы сельского поселения Лыхма

И.В. Денисова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета депутатов
сельского поселения Лыхма
от 13 января 2017 года № 2

П О Р Я Д О К организации и проведения торжественных мероприятий по случаю празднования Дня поселка Лыхма

1. Настоящий Порядок организации и проведения торжественных мероприятий по случаю празднования Дня поселка Лыхма (далее – Порядок) определяет порядок подготовки, проведения и финансирования из бюджетных средств мероприятий, посвященных Дню поселка Лыхма (далее – День поселка).
2. День поселка является важной акцией, направленной на поддержку и объединение творческого потенциала, способствующего созданию единого информационного, экономического и культурного пространства в поселке; забота об их сохранении и преумножении; поддержке технических достижений, инновационных форм хозяйствования; активизацию социально-экономических отраслей; на сохранение и развитие культурных традиций народов, проживающих на территории поселка; на становление национального самосознания, взаимообогащение духовной жизни и освоение ценностей мировой, отечественной, этнической культур.
3. Основные цели и задачи установления празднования Дня поселка является:

- 1) обеспечение благоприятных условий для социально-экономического развития поселка;
- 2) создание предпосылок, формирующих культурно-политический и социально-экономический облик поселка;
- 3) приобщение различных категорий населения к богатствам своей национальной культуры, языка и традиций;
- 4) формирование у жителей поселка общенациональных патриотических чувств, любви к родному краю, историческому и культурному наследию, ответственности за его развитие;
- 5) пропаганда и распространение лучших достижений научной и технической мысли;
- 6) содействие межтерриториальному сотрудничеству;
- 7) формирование системы ценностей, ориентированной на мировые и отечественные образцы;
- 8) сохранение и преумножения исторических традиций поселка.

9. Особо торжественные мероприятия по празднованию Дня поселка проходят в годы юбилеев сельского поселения Лыхма.

10. В День поселка организуются театрализованные представления, концертные выступления профессиональных и самодеятельных артистов, ярмарки-продажи товаров народного потребления, изделий народных ремесел и промыслов, народные гулянья, дискотеки, вечера отдыха и спортивные мероприятия, бесплатные посещения выставок.

11. В подготовке и праздновании юбилейных мероприятий в установленном порядке принимают участие муниципальные учреждения культуры, творческие коллективы, общественные организации.

12. На торжественное мероприятие разрабатывается положение (план, сценарий) организации и проведения мероприятия. В положении (плане, сценарии) указывается наименование мероприятия, адрес и время его проведения, количество участников и ответственный за проведение.

13. Продолжительность Дня поселка – два дня. Материалы, подготовленные для проведения Дня поселка, предоставляются для рассмотрения организационному комитету не позднее, чем за 30 дней до назначенной даты.

14. Для проведения торжественных мероприятий по празднованию Дня поселка в юбилейный год создается организационный комитет.

15. Организационный комитет:

- 1) вырабатывает единый подход по вопросам подготовки и празднования Дня поселка;
- 2) организует подготовку и проведение празднования Дня поселка;
- 3) рассматривает проекты программ, разрабатывает программы, мероприятия по подготовке к празднованию Дня поселка;
- 4) в ходе подготовки к празднованию обеспечивает необходимую помощь в разработке сценариев отдельных мероприятий, осуществляет творческие консультации, при необходимости дает рекомендации о включении мероприятий в программу Дня поселка.

16. Персональный состав организационного комитета, Положение о нем, программы и мероприятия по подготовке к празднованию Дня поселка утверждаются постановлением администрации сельского поселения Лыхма.

Организационный комитет привлекает к проведению публичных мероприятий и к участию в них государственные, муниципальные, коммерческие и некоммерческие организации, учреждения культуры, спорта, другие учреждения и общественные объединения.

17. Мероприятия Дня поселка широко освещаются в средствах массовой информации. Создается архив Дня поселка, включающий специально создаваемые фотоальбомы и видеофильмы, другие аудиовизуальные материалы, печатные издания, другую полиграфическую продукцию. Архив хранится в муниципальном казенном учреждении культуры сельского поселения Лыхма и открыт для использования всеми заинтересованными лицами.

18. Ко Дню поселка организаторами могут утверждаться специальные эмблемы, памятные знаки, вымпелы, полиграфическая продукция.

19. Рекламные материалы, а также оформление сценических площадок и выставочных помещений, на которых проходят мероприятия, должны содержать единую эмблему Дня поселка, утвержденную организационным комитетом.

20. Финансирование проведения мероприятий по празднованию Дня поселка осуществляется за счет средств местного бюджета и иных источников, в соответствии с действующим законодательством.

21. Финансирование Дня поселка осуществляется из бюджета сельского поселения Лыхма и внебюджетных средств.

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЫХМА
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Регламент Совета депутатов сельского поселения Лыхма

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов сельского поселения Лыхма **р е ш и л:**

1. Внести в Регламент Совета депутатов сельского поселения Лыхма, принятый решением Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 28 декабря 2006 года № 23 «О Регламенте Совета депутатов сельского поселения Лыхма», следующие изменения:

а) в главе 1 «Общие положения»:

а) в статье 2 слова «нормативные правовые акты Совета депутатов и главы сельского поселения Лыхма (далее – глава поселения), главы администрации сельского поселения» заменить словами «муниципальные правовые акты сельского поселения»;

б) дополнить статьей 3.1 следующего содержания: «Статья 3.1

В целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Совета депутатов, Совет депутатов размещает информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района www.admbel.ru»;

2) статью 18 главы IV «Начало работы Совета депутатов. Порядок проведения заседания Совета депутатов» изложить в следующей редакции:

«Статья 18

1. Заседания Совета депутатов правомочны, если число зарегистрированных депутатов составляет не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Совета депутатов.

2. Заседания Совета депутатов, как правило, проводятся открыто, гласно и освещаются средствами массовой информации.

3. Глава администрации поселения или уполномоченные им лица, руководители органов администрации сельского поселения, прокурор города Белоярский вправе присутствовать на любом открытом или закрытом заседании Совета депутатов. Для них в зале заседаний Совета депутатов отводятся специальные места.

4. Гражданам (физическим лицам), в том числе представителям организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления обеспечивается возможность присутствия на открытых заседаниях Совета депутатов, в том числе по отдельным вопросам повестки дня заседания Совета депутатов. Граждане и представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления присутствуют на заседании Совета депутатов в составе приглашенных. Для обеспечения возможности их присутствия в зале заседаний Совета депутатов отводятся специальные места.

5. Присутствие на заседаниях Совета депутатов граждан (физических лиц) осуществляется на основании письменного заявления с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, контактных телефонов, серии и номера паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность гражданина.

6. Присутствие на заседаниях Совета депутатов представителей организаций (юридических лиц),

общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления осуществляется на основании письменных заявлений их руководителей с указанием фамилии, имени, отчества, занимаемой должности представителя организации, его контактных телефонов, серии и номера паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность гражданина.

7. Письменные заявления о намерении присутствовать на заседании Совета депутатов направляются на имя председателя Совета депутатов после размещения в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района повестки дня заседания Совета депутатов, но не позднее чем за два дня до дня заседания Совета депутатов, на котором выражено намерение присутствовать.

8. Пропуск граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в здание администрации Белоярского района осуществляется с соблюдением установленных мер безопасности при предъявлении ими паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность гражданина.

9. Граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, присутствующие на заседании Совета депутатов, обязаны соблюдать порядок, установленный Регламентом Совета депутатов, и подчиняться указаниям председательствующего.

10. Совет депутатов может принять решение о проведении закрытого заседания, если предложение об этом внесено председателем Совета депутатов, главой поселения, комиссией Совета депутатов или группой депутатов Совета депутатов в количестве не менее одной пятой от установленного числа депутатов Совета депутатов.

11. Решение о проведении закрытого заседания Совета депутатов принимается большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, принявших участие в голосовании. Сведения о содержании закрытых заседаний Совета депутатов не подлежат разглашению.

Информация о содержании закрытых заседаний Совета депутатов не может быть использована депутатами Совета депутатов за пределами их деятельности в Совете депутатов.

12. Другие лица, за исключением лиц, указанных в пункте 3 настоящей статьи, могут присутствовать на закрытых заседаниях Совета депутатов только по специальному приглашению за подписью председателя Совета депутатов или по его поручению - его заместителя.

13. Запрещается проносить на закрытое заседание Совета депутатов и использовать в ходе закрытого заседания фото-, кино- и видеотехнику, средства телефонной и радиосвязи, а также средства звукозаписи и обработки информации.

14. Председательствующий на закрытом заседании Совета депутатов предупреждает присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов и приглашенных лиц о правилах проведения закрытого заседания и запрете на разглашение и распространение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

15. Порядок организационно-технического обеспечения закрытого заседания Совета депутатов устанавливается положением, утвержденным распоряжением председателя Совета депутатов.

16. В связи с чрезвычайными обстоятельствами либо невозможностью проведения заседания Совета депутатов решение Совета депутатов может приниматься в заочной форме путем опроса мнений депутатов Совета депутатов.

Заочное решение Совета депутатов является правомочным, если в его принятии участвовало не менее

двух третей от установленного числа депутатов Совета депутатов.

17. Решение Совета депутатов, принятое в заочной форме, имеет юридическую силу наравне с решением Совета депутатов, принятым открытым голосованием.

Решение о принятии решения Совета депутатов в заочной форме принимается председателем Совета депутатов.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Глава сельского поселения

С.Н.Егуртов

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к решению Совета депутатов сельского поселения Лыхма «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов сельского поселения Лыхма»**

Решение Совета депутатов сельского поселения Лыхма «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов сельского поселения Лыхма» подготовлен в связи с необходимостью обеспечить реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления посредством возможности присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета депутатов сельского поселения Лыхма в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Присутствие указанных лиц на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с регламентами органов местного самоуправления или иными муниципальными правовыми актами. В связи с этим в представленном решении предлагается закрепить эту норму в статье 18 Регламента Совета депутатов.

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЫХМА
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ –
ЮГРА**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЫХМА**

РЕШЕНИЕ

от 20 января 2017 года

№ 3

О внесении изменений в Положение о налоге на имущество физических лиц на территории сельского поселения Лыхма, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 12 ноября 2014 года № 31

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации от 05 августа 2000 года № 117-ФЗ Совет депутатов сельского поселения Лыхма **р е ш и л:**

1. Внести в Положение о налоге на имущество физических лиц на территории сельского поселения Лыхма, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 12 ноября 2014 года № 31 «Об утверждении Положения о налоге на имущество физических лиц на территории сельского поселения Лыхма» следующие изменения:

1) в подпункте 3.2 пункта 3 слова «Жилые строения»

заменить словами «Дома и жилые строения»;
2) в подпункте 4.1 пункта 4 слова «в государственном кадастре» заменить словами «в Едином государственном реестре».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Лыхма».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Временно исполняющий полномочия
главы сельского поселения Лыхма И.В. Денисова

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЫХМА
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ –
ЮГРА**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЫХМА**

РЕШЕНИЕ

от 20 января 2017 года № 4

**О внесении изменений в некоторые решения
Совета депутатов сельского поселения Лыхма**

Совет депутатов сельского поселения Лыхма **решил**:
1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 28 декабря 2006 года № 23 «О Регламенте Совета депутатов сельского поселения Лыхма» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Лыхма»;
2) дополнить пунктом 3 следующего содержания:
«3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 03 февраля 2011 года.».

2. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 25 сентября 2009 года № 30 «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов сельского поселения Лыхма» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Лыхма»;
2) дополнить пунктом 3 следующего содержания:
«3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 03 февраля 2011 года.».

3. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 03 февраля 2011 года № 3 «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов сельского поселения Лыхма» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Лыхма»;
2) дополнить пунктом 3 следующего содержания:
«3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 03 февраля 2011 года.».

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Лыхма».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
главы сельского поселения Лыхма И.В. Денисова

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЫХМА
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ –
ЮГРА**

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЫХМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 января 2017 года № 2

**О внесении изменений в постановление
администрации сельского поселения Лыхма
от 16 февраля 2015 года № 11**

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение «Р А З М Е Р платы за пользование жилых помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда сельского поселения Лыхма» к постановлению администрации сельского поселения Лыхма от 16 февраля 2015 года № 11 изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Лыхма».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором муниципального хозяйства администрации сельского поселения Лыхма Денисову И.В.

Временно исполняющий полномочия
главы сельского поселения И.В. Денисова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
сельского поселения Лыхма
от 20 января 2017 года № 2

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
сельского поселения Лыхма
от 16 февраля 2015 года № 11

**Р А З М Е Р
платы за пользование жилым помещением (платы
за наем) для нанимателей жилых помещений
по договорам социального найма и договорам
найма жилых помещений государственного
и муниципального жилищного фонда сельского
поселения Лыхма**

Наименование	Единица измерения	Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) в месяц, рублей за кв. метр без НДС
		3
1. Наем жилого помещения в домах капитального исполнения	кв. метр общей площади	2,78
2. Наем жилого помещения в общежитиях капитального исполнения	кв. метр общей площади	2,78
3. Наем жилого помещения в домах деревянного исполнения	кв. метр общей площади	2,64
4. Наем жилого помещения в общежитиях деревянного исполнения	кв. метр общей площади	2,64

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЫХМА
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ –
ЮГРА**

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЫХМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 января 2017 года № 3

**Об утверждении Положения об официальном
сайте органов местного самоуправления сельского
поселения Лыхма**

Во исполнение Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях создания условий открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Лыхма, представления достоверной и оперативной информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Лыхма, а также создания механизмов взаимодействия органов власти и гражданского общества постановляю:

1. Утвердить Положение об официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Лыхма согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Лыхма».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на главу сельского поселения Лыхма.

Временно исполняющий полномочия
главы сельского поселения Лыхма И.В. Денисова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
сельского поселения Лыхма
от 20 января 2017 года № 3

**П О Л О Ж Е Н И Е
об официальном сайте
органов местного самоуправления сельского
поселения Лыхма**

1. Общие положения
1.1. Положение об официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Лыхма (далее по тексту - Положение) определяет цели и задачи функционирования официального сайта органов местного самоуправления сельского поселения Лыхма (далее по тексту - сайт), порядок организационно-технического обеспечения, сопровождения и информационного наполнения сайта.

1.2. Сайт является официальным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сети «Интернет»).

1.3. Сайт размещается в сети «Интернет» по адресу: <http://www.admlyhma.ru>.

1.4. Сайт является также официальным сайтом муниципального образования сельского поселения Лыхма (далее - поселение) в сети «Интернет».

1.5. При использовании, цитировании и перепечатке информации из разделов сайта обязательным требованием является ссылка на электронный адрес сайта.

ПРИНЯТ
решением Совета депутатов
сельского поселения Лыхма
от 28 декабря 2006 года ² 23

РЕГЛАМЕНТ Совета депутатов сельского поселения Лыхма

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1

1. Совет депутатов сельского поселения Лыхма (далее – Совет депутатов) является представительным органом сельского поселения Лыхма.

2. Совет депутатов состоит из десяти депутатов, избираемых населением сельского поселения Лыхма на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на три года.

3. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее десяти депутатов.

4. Со дня начала работы Совета депутатов нового созыва полномочия Совета депутатов прежнего созыва прекращаются.

Статья 2

Правовую основу деятельности Совета депутатов составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, законы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, устав сельского поселения Лыхма (далее – устав поселения), нормативные правовые акты Совета депутатов и главы сельского поселения Лыхма (далее – глава поселения), а также настоящий регламент.

Статья 3

Структура Совета депутатов утверждается Советом депутатов по представлению председателя Совета депутатов.

Глава II. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 4

Организацию деятельности Совета депутатов осуществляет председатель Совета депутатов.

Статья 5

1. Заместитель председателя Совета депутатов избирается на срок полномочий Совета депутатов из числа депутатов Совета депутатов открытым голосованием.

2. Решение об избрании председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов оформляется решением Совета депутатов без дополнительного голосования.

3. Полномочия председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов начинаются со дня избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.

Статья 6

1. Полномочия председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:

- 1) отставки по собственному желанию;
- 2) досрочного прекращения депутатских полномочий в соответствии с уставом сельского поселения;
- 3) принятия советом решения о досрочном прекращении полномочий председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов в связи с утратой доверия депутатов Совета депутатов, если за его принятие проголосовало не менее 7 депутатов Совета депутатов.

2. Добровольное сложение председателем Совета депутатов своих полномочий удовлетворяется Советом депутатов на основании его письменного заявления.

3. В случае неприятия Советом депутатов отставки председатель Совета депутатов вправе сложить свои

полномочия по истечении двух недель после подачи заявления.

4. В таком же порядке вправе сложить свои полномочия заместитель председателя Совета депутатов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов в результате принятия Советом депутатов решения о досрочном прекращении полномочий председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов в связи с утратой доверия депутатов Совета депутатов одновременно проводится досрочное избрание председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов. В иных случаях избрание председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов проводится не позднее четырнадцати дней со дня досрочного прекращения полномочий председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов.

Статья 7

1. Председатель Совета депутатов:
1) созывает и ведет заседания Совета депутатов;
2) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

3) устанавливает порядок внесения проектов постановлений и распоряжений председателя Совета депутатов, перечень и форму прилагаемых к ним документов;

4) отменяет и приостанавливает действие своих правовых актов;

5) осуществляет иные полномочия, установленные настоящим регламентом, уставом сельского поселения Лыхма, правовыми актами Совета депутатов.

2. В случае отсутствия председателя Совета депутатов (командировка, отпуск, болезнь и др.) его обязанности временно исполняет заместитель председателя Совета депутатов на непостоянной основе.

Глава III. КОМИССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 8

Из числа депутатов Совета депутатов на срок своих полномочий Совет депутатов образует постоянные комиссии (далее - комиссии) для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов, для содействия реализации федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, сельского поселения Лыхма. Контроль за исполнением законодательства осуществляется Советом депутатов в пределах его полномочий.

Статья 9

1. Комиссии Совета депутатов избираются в составе председателя и членов комиссии. Количество комиссий Совета депутатов и их численный состав определяются Советом самостоятельно.

2. Председатель Совета депутатов не может быть избран в состав комиссий Совета депутатов.

3. Комиссии Совета депутатов ответственны перед Советом депутатов и ему подотчетны.

Статья 10

1. Временная комиссия Совета депутатов избирается из числа депутатов Совета депутатов в составе председателя комиссии и ее членов. Решение об образовании временной комиссии Совета депутатов и избрании его состава принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов. Депутат, не избранный в состав временной комиссии Совета депутатов, может участвовать в ее работе с правом совещательного голоса. Председатель Совета депутатов не может быть избран в состав временной комиссии Совета депутатов.

2. Задачи временной комиссии Совета депутатов

определяются при ее избрании Советом депутатов.

3. Заседание временной комиссии Совета депутатов является правомочным, если на нем присутствует более половины депутатов, входящих в ее состав.

4. Временная комиссия Совета депутатов ответственна перед Советом депутатов и ему подотчетна.

5. По результатам своей деятельности временная комиссия Совета депутатов представляет Совету депутатов соответствующую информацию, которая оглашается на заседании Совета депутатов.

6. Временная комиссия Совета депутатов прекращает свою деятельность после выполнения возложенных на нее задач или досрочно по решению Совета депутатов.

Статья 11

1. Председатель комиссии Совета депутатов избирается на срок полномочий Совета депутатов из числа депутатов Совета депутатов открытым голосованием.

2. Кандидатов на должность председателя комиссии Совета депутатов вправе выдвигать депутаты Совета депутатов.

3. В ходе обсуждения, которое проводится по всем кандидатам, давшим согласие баллотироваться на должность председателя комиссии Совета депутатов, кандидаты выступают на заседании Совета депутатов и отвечают на вопросы депутатов Совета депутатов. Депутаты Совета депутатов, выдвинувшие своего кандидата, имеют право высказаться «за» или «против» кандидата, после чего обсуждение прекращается.

4. Голосование проводится по всем кандидатам, выдвинутым на должность председателя комиссии Совета депутатов, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

5. Кандидат является избранным на должность председателя комиссии Совета депутатов, если в результате голосования он получил более половины голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

6. В случае если на должность председателя комиссии Совета депутатов было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал необходимого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов. При этом каждый депутат Совета депутатов может голосовать только за одного кандидата.

7. Если во втором туре голосования ни один кандидат не набрал требуемого для избрания числа голосов депутатов Совета депутатов, Совет депутатов проводит повторные выборы председателя комиссии Совета депутатов.

Повторные выборы председателя комиссии Совета депутатов проводятся в соответствии с пунктами 1-5 настоящей статьи. При этом допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

8. Решение об избрании председателя комиссии Совета депутатов оформляется решением Совета депутатов без дополнительного голосования.

9. Решение об освобождении председателя комиссии Совета депутатов от занимаемой должности принимается большинством голосов не менее десяти депутатов Совета депутатов и оформляется решением Совета депутатов.

Статья 12

1. Состав комиссии Совета депутатов устанавливается большинством голосов от установленного количества депутатов Совета депутатов.

2. В случае необходимости комиссия Совета депутатов может избрать из своего состава заместителя председателя комиссии.

3. Утверждение состава комиссии и изменение ее состава оформляется решением Совета депутатов.

4. Каждый депутат Совета депутатов, за исключением председателя Совета депутатов, обязан состоять в одной из комиссий Совета депутатов.

5. Депутат Совета депутатов может быть членом только одной комиссии Совета депутатов.

Статья 13

1. Председатель комиссии Совета депутатов:
1) созывает заседания комиссии и обеспечивает подготовку материалов к заседаниям комиссии;
2) ведет заседания комиссии;
3) обеспечивает членов комиссии материалами и документами, связанными с деятельностью комиссии;
4) дает поручения членам комиссии;
5) выполняет иные функции, связанные с организацией работы комиссии.
2. В случае отсутствия председателя комиссии Совета депутатов его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии, а в комиссиях Совета депутатов, где заместитель председателя комиссии не избирался, - один из членов комиссии.

Статья 14

1. В целях подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов, проводятся заседания комиссий Совета депутатов.
2. Заседания комиссии Совета депутатов созывает и проводит председатель соответствующей комиссии.
3. О заседании комиссии Совета депутатов члены комиссии, а также другие участники ее заседания уведомляются не менее чем за двое суток до заседания соответствующей комиссии.
4. Заседание комиссии Совета депутатов правомочно, если на нем присутствует более половины депутатов, входящих в состав данной комиссии.
5. Депутат Совета депутатов обязан присутствовать на заседаниях комиссии Совета депутатов, членом которой он является. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине депутат Совета депутатов заблаговременно информирует председателя соответствующей комиссии Совета депутатов.
6. Заседания комиссии Совета депутатов являются открытыми. В случае необходимости по предложению председателя или не менее чем половины членов комиссии Совета депутатов комиссия вправе провести закрытое заседание. Решение об этом принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии Совета депутатов.
7. Порядок обсуждения вопросов на заседании комиссии Совета депутатов определяется комиссией самостоятельно.
8. Решения комиссии Совета депутатов принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов соответствующей комиссии. Решения комиссии Совета депутатов оформляются протоколами заседаний комиссии Совета депутатов, которые подписывает ее председатель. Депутаты Совета депутатов вправе знакомиться с протоколами заседаний любой из комиссий Совета депутатов.
9. При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению нескольких комиссий Совета депутатов, могут проводиться их совместные заседания, однако решения на таких заседаниях принимаются каждой из комиссий самостоятельно.
Совместные заседания комиссий Совета депутатов ведут их председатели по согласованию между собой.
10. В заседаниях комиссии Совета депутатов могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Совета депутатов, не входящие в состав данной комиссии, а также глава поселения или уполномоченные им лица.
11. На заседаниях комиссии Совета депутатов могут быть приглашены специалисты, эксперты, а также представители заинтересованных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных

объединений, средств массовой информации и иные лица.

Статья 15

1. Комиссии Совета депутатов по вопросам, отнесенным к их ведению:
1) осуществляют и организуют разработку проектов решений, принимаемых Советом депутатов, а также законопроектов, направленных на реализацию принадлежащего Совету депутатов права законодательной инициативы;
2) предварительно рассматривают поступившие в Совет депутатов проекты решений и вносят по ним замечания и предложения;
3) дают заключения по проектам решений Совета депутатов;
4) готовят предложения и рекомендации по вопросам своего ведения, выносят их на рассмотрение органов местного самоуправления сельского поселения Лыхма;
5) содействуют депутатам Совета депутатов, администрации, предприятиям, учреждениям, организациям, их обособленным подразделениям, расположенным на территории сельского поселения Лыхма, в их деятельности;
6) осуществляют контроль за исполнением решений Совета депутатов по вопросам их ведения.
2. Комиссия Совета депутатов вправе запрашивать у органов местного самоуправления сельского поселения Лыхма, предприятий, учреждений, организаций, их обособленных подразделений, расположенных на территории сельского поселения Лыхма, и их должностных лиц документы и материалы, необходимые для ее деятельности, кроме материалов и документов, составляющих государственную и служебную тайну, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.
3. Органы местного самоуправления сельского поселения Лыхма, предприятия, учреждения, организации, их обособленные подразделения, расположенные на территории сельского поселения Лыхма, и их должностные лица обязаны в течение десяти дней с момента получения запроса от комиссии Совета депутатов представить ей необходимые документы и материалы.
4. Депутат-представитель комиссии Совета депутатов по ее поручению имеет право выступать на заседаниях Совета депутатов, заседаниях других комиссий Совета депутатов с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению представляемой им комиссии.

Статья 16

1. Решения, заключения и иные документы комиссии Совета депутатов подписываются ее председателем и хранятся в делах комиссии.
2. Материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности комиссий Совета депутатов осуществляется администрацией.

Глава IV. НАЧАЛО РАБОТЫ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 17

1. Совет депутатов нового созыва созывается на первое заседание не позднее десяти дней со дня избрания не менее семи депутатов Совета депутатов.
2. Первое заседание открывает и ведет до момента избрания председателя Совета депутатов старейший по возрасту депутат.
3. Глава сельского поселения вправе созвать вновь избранный Совет депутатов на его первое заседание ранее срока, установленного пунктом 1 настоящей статьи.
4. На первом заседании Совета депутатов председательствующий сообщает фамилии избранных депутатов Совета депутатов, согласно официальным данным

избирательной комиссии сельского поселения Лыхма.

5. На первом заседании Совета депутатов депутаты проводят выборы председателя Совета депутатов, его заместителя, а также избирают комиссию Совета депутатов в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

Статья 18

1. Заседания Совета депутатов правомочны, если число зарегистрированных депутатов вместе с доверенными голосами отсутствующих депутатов составляет не менее двух третей от установленного числа депутатов Совета депутатов.
2. Заседания Совета депутатов, как правило, проводятся открыто, гласно и освещаются средствами массовой информации.
3. Глава района или уполномоченные им лица, руководители структурных подразделений администрации, прокурор города Белоярский вправе присутствовать на любом открытом или закрытом заседании Совета депутатов. Для них в зале заседаний Совета депутатов отводятся специальные места.
4. По решению Совета депутатов на заседания могут быть приглашены представители государственных органов, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для представления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Советом депутатов проектам и другим вопросам.
5. Совет депутатов может принять решение о проведении закрытого заседания, если предложение об этом внесено председателем Совета депутатов, главой сельского поселения, комиссией Совета депутатов или группой депутатов Совета депутатов в количестве не менее одной пятой от установленного числа депутатов Совета депутатов.
6. Другие лица, за исключением лиц, указанных в пункте 3 настоящей статьи, могут присутствовать на закрытых заседаниях Совета депутатов только по специальному приглашению за подписью председателя Совета депутатов или по его поручению - его заместителя.
7. Решение о проведении закрытого заседания Совета депутатов принимается большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, принявших участие в голосовании. Сведения о содержании закрытых заседаний Совета депутатов не подлежат разглашению.
Информация о содержании закрытых заседаний Совета депутатов не может быть использована депутатами Совета депутатов за пределами их деятельности в Совете депутатов.
8. Запрещается проносить на закрытое заседание Совета депутатов и использовать в ходе закрытого заседания фото-, кино- и видеотехнику, средства телефонной и радиосвязи, а также средства звукозаписи и обработки информации.
9. Председательствующий на закрытом заседании Совета депутатов предупреждает присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов и приглашенных лиц о правилах проведения закрытого заседания и запрете на разглашение и распространение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.
10. Порядок организационно-технического обеспечения закрытого заседания Совета депутатов устанавливается положением, утвержденным распоряжением председателя Совета депутатов.
11. В связи с чрезвычайными обстоятельствами либо невозможностью проведения заседания Совета депутатов решение Совета депутатов может приниматься в заочной форме путем опроса мнений депутатов Совета депутатов. Заочное решение Совета депутатов является правомочным, если в его принятии участвовало не менее двух третей от установленного числа депутатов Совета депутатов.
Решение о принятии решения Совета депутатов в заочной

форме принимается председателем Совета депутатов.

Статья 19

1. На заседании Совета депутатов ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании Совета депутатов.

2. Депутаты Совета депутатов вправе ознакомиться с протоколом заседания Совета депутатов.

3. Протокол заседания Совета депутатов ведется сектором организационной деятельности администрации.

Статья 20

1. Очередные заседания Совета депутатов созываются ее председателем по мере необходимости, но, как правило, не реже одного раза в квартал. Совет депутатов проводит заседания, как правило, в период с 12 января по 20 июня и с 1 сентября по 25 декабря.

2. Внеочередные заседания Совета депутатов созываются председателем Совета депутатов по предложению главы сельского поселения, либо группы депутатов Совета депутатов в количестве не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов не позднее десяти календарных дней со дня поступления предложения о созыве.

3. Письменное извещение о созыве заседаний вручается каждому депутату не позднее, чем за три дня до проведения заседания с указанием места и точного времени его проведения, а также повестки дня заседания. К извещению прилагаются проекты правовых актов Совета депутатов по вопросам, включенным в повестку дня заседания, другие необходимые материалы.

Статья 21

1. Заседание Совета депутатов начинается с регистрации присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов, которую проводит председательствующий.

В случаях, указанных в пункте 2 статьи 37 настоящего регламента, после регистрации всех присутствующих депутатов проводится повторная регистрация с учетом достоверностей отсутствующих депутатов.

2. Заседание Совета депутатов является правомочным, если на нем присутствует не менее семи депутатов Совета депутатов.

3. Депутат Совета депутатов обязан присутствовать на ее заседаниях.

4. О невозможности присутствовать на заседании Совета депутатов депутат Совета депутатов обязан заблаговременно проинформировать председателя Совета депутатов.

Статья 22

1. Выступающий на заседании Совета депутатов не вправе нарушать правила депутатской этики: употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов Совета депутатов и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения указанных правил председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления в течение всего дня заседания.

2. В случае неоднократного нарушения правил депутатской этики по предложению председательствующего или депутатов Совета депутатов выступающий, может быть лишен права выступления на срок до одного месяца решением Совета депутатов, принимаемым большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

Статья 23

1. Проекты решений Совета депутатов и другие необходимые материалы представляются в Совет депутатов не позднее пяти дней до дня их рассмотрения на заседании Совета депутатов, если иное не предусмотрено настоящим регламентом.

2. Депутатам необходимые материалы представляются не позднее, чем за три дня до их рассмотрения на заседании Совета депутатов, если иное не предусмотрено настоящим регламентом.

3. Все материалы, согласованные в установленном порядке, представляются в организационный отдел администрации в оригинале в машинописном виде с обязательным представлением текстов (таблиц) документов в электронном виде.

Статья 24

1. В ходе заседаний Совета депутатов непосредственно в зале заседаний Совета депутатов распространяются только материалы по вопросам, включенным в повестку дня данного заседания Совета депутатов, а также депутатские запросы.

2. Все другие материалы и документы распространяются перед началом заседания в установленном порядке, а также через комиссии Совета депутатов.

3. Любой документ или материал, распространяемый в зале заседаний Совета депутатов, должен иметь подпись (подписи) депутата (депутатов) Совета депутатов, инициирующего (инициирующих) распространение указанного документа или материала, и визу председателя Совета депутатов или заместителя председателя Совета депутатов, разрешающую распространение данного документа или материала в зале заседаний Совета депутатов.

4. Документы, носящие характер заявлений комиссий Совета депутатов, должны, кроме того, иметь визу председателя комиссии Совета депутатов.

Статья 25

1. Обсуждение вопросов на заседаниях Совета депутатов проводится в соответствии с утвержденным Думой планом рассмотрения проектов решений Совета депутатов и повесткой дня заседания Совета депутатов.

2. Проект повестки дня очередного заседания Совета депутатов составляется, как правило, исходя из последовательности поступления проектов решений в Совет депутатов.

3. При внесении предложения об изменении и (или) дополнении повестки дня заседания Совета депутатов депутат Совета депутатов вправе мотивировать свое предложение только при постановке его предложения на голосование.

4. На обсуждение изменений и (или) дополнений, вносимых в повестку дня заседания Совета депутатов, отводится не более 15 минут. Это время может быть продлено решением Совета депутатов, принятым большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

5. В случае, если на заседании Совета депутатов повестка дня заседания Совета депутатов была рассмотрена не в полном объеме, при формировании повестки дня следующего заседания Совета депутатов эти вопросы включаются в нее в качестве первоочередных в соответствии с последовательностью, установленной статьями 25 и 26 настоящего регламента.

Статья 26

1. Внеочередному рассмотрению на заседаниях Совета депутатов подлежат:

- 1) послания и обращения главы сельского поселения;
- 2) проекты решений Совета депутатов, внесенные в качестве срочных главой сельского поселения;
- 3) проекты решений Совета депутатов о бюджете сельского поселения Лыхма на очередной финансовый год и о бюджетной системе сельского поселения Лыхма;
- 4) проекты решений Совета депутатов, возвращенные главой района на повторное рассмотрение;
- 5) проекты решений Совета депутатов о регламенте Совета депутатов и внесении в него дополнений и изменений;
- 6) вопросы, вносимые прокурором города Белоярский.

2. Иные проекты решений Совета депутатов и вопросы могут рассматриваться во внеочередном порядке только по решению Совета депутатов, принятому большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

Статья 27

1. Председательствующий на заседании Совета депутатов: 1) руководит общим ходом заседания, следит за соблюдением настоящего регламента;

2) предоставляет слово для выступления в порядке поступления заявок в соответствии с требованиями настоящего регламента либо в ином порядке, определенном решением Совета депутатов;

3) предоставляет слово вне порядка работы заседания Совета депутатов только для внесения процедурного вопроса и по порядку ведения заседания;

4) обеспечивает выполнение организационных решений Совета депутатов;

5) ставит на голосование каждое предложение депутатов Совета депутатов в порядке поступления;

6) проводит голосование и оглашает его результаты;

7) контролирует ведение протоколов заседаний Совета депутатов и подписывает указанные протоколы.

2. Председательствующий на заседании Совета депутатов вправе:

1) в случае нарушения настоящего регламента предупреждать депутата Совета депутатов, а при повторном нарушении лишать его слова. Депутат Совета депутатов, допустивший грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего, других депутатов Совета депутатов, лишается слова без предупреждения;

2) предупреждать депутата Совета депутатов, выступающего по порядку ведения заседания, в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова. Под порядком ведения заседания понимается соблюдение председательствующим настоящего регламента. Депутат Совета депутатов, выступающий по порядку ведения заседания, обязан указать, в чем выразилось нарушение настоящего регламента председательствующим, и какая норма нарушена;

3) указывать на допущенные в ходе заседания нарушения положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, нормативных правовых актов сельского поселения Лыхма, настоящего регламента, а также исправлять фактические ошибки, допущенные в выступлениях;

4) удалять из зала заседаний Совета депутатов приглашенных лиц, мешающих работе Совета депутатов.

Статья 28

1. Председательствующий на заседании Совета депутатов не вправе комментировать выступления депутатов Совета депутатов.

2. Участвуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним.

Статья 29

1. Работа на заседании Совета депутатов осуществляется на русском языке. Депутат Совета депутатов, желающий выступить на ином языке народов Российской Федерации, уведомляет об этом председательствующего не позднее трех дней до дня заседания. Такое выступление обеспечивается переводом на русский язык.

2. Перед началом выступления на заседании Совета депутатов депутаты и приглашенные лица должны представиться, назвав свою фамилию. Приглашенные лица, кроме этого, должны назвать должность и орган (организацию), представителями которого (которой) они являются. Без представления вправе выступать только председательствующий на заседании Совета депутатов и глава сельского поселения.

3. Во время заседания Совета депутатов, депутаты Совета депутатов и приглашенные лица должны носить деловую одежду, соответствующую официальному характеру деятельности Совета депутатов.

Статья 30

1. Заседание Совета депутатов в зависимости от повестки дня может проходить один или несколько дней, количество которых определяется Советом депутатов самостоятельно.

2. В ходе заседания, если Совет депутатов не примет решение об ином распорядке дня, через каждые полчаса часа работы объявляется перерыв на двадцать минут. Время начала и окончания заседания, а также перерыва на обед устанавливается Советом депутатов самостоятельно.

Статья 31

1. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании Совета депутатов по согласованию с докладчиками и содокладчиками, но не должна превышать 20 минут для доклада, 10 минут для содоклада и 5 минут для заключительного слова.

2. Выступающим в прениях предоставляется до десяти минут, для повторных выступлений в прениях - до пяти минут, для выступлений депутатов Совета депутатов по процедурным вопросам и выступлений с обоснованием принятия или отклонения внесенных ими поправок к проектам решений Совета депутатов, по кандидатурам, для сообщений, справок - до трех минут, для вопросов, выступлений по порядку работы и ведения заседания Совета депутатов - не более одной минуты.

3. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

4. Каждый депутат Совета депутатов должен придерживаться темы обсуждаемого вопроса. Если депутат отклоняется от нее, председательствующий вправе напомнить ему об этом. Если замечание не учтено депутатом, председательствующий может прервать его выступление.

5. С согласия большинства присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, включенного в повестку дня заседания Совета депутатов, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

Статья 32

На заседании Совета депутатов один и тот же депутат Совета депутатов может выступать в прениях по одному и тому же вопросу не более трех раз.

Статья 33

1. Никто не вправе выступать на заседании Совета депутатов без разрешения председательствующего. Нарушивший это правило лишается председательствующим слова без предупреждения.

2. Депутаты Совета депутатов, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить тексты своих выступлений к протоколу заседания Совета депутатов.

Статья 34

1. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, установленного Советом депутатов, либо по решению Совета депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов, принявших участие в голосовании.

2. Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, информирует депутатов Совета депутатов о числе записавшихся и выступивших, выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших настаивает на выступлении, и с одобрения депутатов предоставляет им слово.

3. После принятия решения о прекращении прений

докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

Статья 35

1. Для подготовки вопроса к рассмотрению Советом депутатов в ходе заседания Совета депутатов вправе дать поручение председателю Совета депутатов, его заместителю, комиссиям Совета депутатов. Такие поручения даются по предложению председательствующего на заседании Совета депутатов, а также по предложениям комиссий или отдельных депутатов Совета депутатов в целях представления дополнительной информации по заинтересовавшему их вопросу.

2. Текст поручения, внесенный в письменной форме и подписанный инициатором, оглашается на заседании Совета депутатов им же или председательствующим.

3. При наличии возражений предложение о даче поручения ставится на голосование. Решение принимается большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, принявших участие в голосовании.

4. Поручение оформляется протокольной записью, удостоверяемой председательствующим на заседании Совета депутатов. Выписка из протокола в течение суток направляется организационным отделом администрации исполнителю, который не позднее чем через 15 дней или в иной установленный Советом депутатов срок со дня получения поручения информирует председательствующего и инициатора поручения о результатах его выполнения. Председательствующий на очередном заседании Совета депутатов доводит эту информацию до сведения Совета депутатов.

Глава V. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

Статья 36

1. Решения Совета депутатов принимаются на ее заседаниях открытым голосованием путем одновременного поднятия рук либо путем устного обозначения каждым депутатом своей позиции в ходе поименной переключки.

2. Заочное решение Совета депутатов принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов посредством опроса мнений не менее двух третей от установленного числа депутатов Совета депутатов по конкретному вопросу после ознакомления депутатов с подготовленными материалами. Опрос проводится путем проставления депутатами Совета депутатов на подготовленных материалах своего согласия либо несогласия и направления указанных материалов в адрес Совета депутатов.

3. Решение Совета депутатов, принятое посредством заочного голосования, имеет юридическую силу наравне с решениями Совета депутатов, принятыми открытым голосованием.

Статья 37

1. При голосовании по каждому вопросу депутат Совета депутатов имеет один голос, подавая его за принятие решения или против него либо воздерживаясь от принятия решения.

2. Депутат Совета депутатов лично осуществляет свое право на голосование, в исключительных случаях это право он может доверить одному из депутатов Совета депутатов на основе письменного заявления в адрес председателя Совета депутатов.

Доверенность оформляется в простой письменной форме согласно нормам гражданского законодательства. Депутат, оформляющий доверенность, вправе указать конкретные вопросы, по которым он доверяет проголосовать, или все вопросы, рассматриваемые на заседании, с указанием результатов голосования.

3. Депутат Совета депутатов, отсутствующий во время голосования, не вправе подать свой голос по истечении времени, отведенного для голосования.

Статья 38

1. В случае предложения более двух вариантов решения рассматриваемого Советом депутатов вопроса голосование может быть проведено в два тура по решению Совета депутатов.

2. В первом туре может допускаться голосование каждого депутата Совета депутатов за любое количество предложенных вариантов решения рассматриваемого Советом депутатов вопроса.

3. Второй тур голосования проводится по двум вариантам решения, получившим наибольшее число голосов в первом туре. По итогам второго тура считается принятым тот вариант решения, который получил наибольшее число голосов, но не менее числа голосов депутатов Совета депутатов, установленного для принятия соответствующего решения.

4. Если во втором туре голосования не набрал требуемого числа голосов ни один из вариантов решения, данный вопрос снимается с рассмотрения.

Статья 39

1. При проведении голосования подсчет голосов поручается председательствующему на заседании Совета депутатов.

2. Перед началом голосования председательствующий сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от установленного числа депутатов Совета депутатов, от числа депутатов, принявших участие в голосовании, другим установленным большинством голосов) может быть принято решение.

3. После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прерывать голосование.

4. После окончания подсчета голосов председательствующий объявляет, принято решение или не принято (отклонено) либо какое из предложенных решений принято.

5. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Совета депутатов.

Статья 40

По решению Совета депутатов открытое голосование может проводиться путем непосредственного опроса депутатов Совета депутатов с указанием их решения в подписном листе. Подведение итогов голосования поручается председательствующему.

Статья 41

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, уставом сельского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения Лыхма (нормативные правовые акты), а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

2. Решения Совета депутатов принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов, если иной порядок не предусмотрен уставом поселения и настоящим регламентом.

3. Решение, устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения Лыхма, принятое Советом депутатов, направляется главе поселения для подписания и обнародования. Глава поселения подписывает решения Совета депутатов в течение десяти дней со дня их поступления.

Решение по вопросам организации деятельности Совета депутатов поселения, принятое Советом депутатов, подписывает председатель Совета депутатов.

Глава VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ В СОВЕТ ДЕПУТАТОВ. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТОВ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ

Статья 42

1. Для внесения проекта решения в Совет депутатов обязательно представление следующих документов:

- 1) текста проекта решения Совета депутатов;
- 2) пояснительной записки к проекту, в которой обосновывается необходимость его принятия; приводятся финансово-экономическое обоснование проекта решения в случае, когда его реализация потребует дополнительных материальных и других затрат; формулируются предложения по подготовке и принятию нормативных правовых актов, необходимых для осуществления данного проекта решения; называются нормативные правовые акты сельского поселения Лыхма, требующие признания утратившими силу, изменения, дополнения в связи с принятием вносимого проекта; а также включаются другие сведения, необходимость которых предусматривается законодательством либо субъектом правотворческой инициативы;
- 3) заключения юридическо-правового отдела администрации на предмет соответствия проекта решения федеральному законодательству, законодательству Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и сельского поселения Верхнекалымский.

2. Подготовленный к внесению в Совет депутатов проект решения и материалы к нему, направляются субъектом правотворческой инициативы на имя председателя Совета депутатов не позднее, чем за пять дней до дня его рассмотрения на заседании Совета депутатов.

3. Проект решения, подлежащий рассмотрению Советом депутатов, в течение двух дней направляется председателем Совета депутатов в соответствующую комиссию Совета депутатов, которая назначается ответственной за проект решения.

Порядок рассмотрения проекта решения, подготовки по нему заключения определяется самостоятельно соответствующей комиссией на основе настоящего регламента.

4. После рассмотрения в комиссии Совета депутатов проект решения и материалы к нему с заключением комиссии Совета депутатов направляются председателю Совета депутатов для внесения его на рассмотрение.

Комиссия представляет также список приглашенных лиц на рассмотрение Советом депутатов проекта решения.

5. Проекты решений Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе главы района или при наличии заключения главы поселения.

Статья 43

1. Рассмотрение проектов решений Совета депутатов осуществляется, как правило, в одном чтении по следующей процедуре:

- 1) обсуждение проекта решения;
- 2) принятие его за основу;
- 3) внесение поправок и изменений в проект решения;
- 4) принятие решения в целом.

2. После окончания прений докладчик выступает с заключительным словом и на голосовании ставится вопрос о принятии проекта решения за основу. Докладчик вправе по итогам прений внести в проект решения изменения до его принятия за основу и сообщить о них Совету депутатов до голосования. Принятие проекта решения, за основу

означает, что данный текст будет дорабатываться путем внесения в него поправок.

Непринятие проекта решения Совета депутатов за основу означает отклонение проекта решения в целом. При этом в протоколе заседания Совета депутатов делается запись «Проект решения отклонен».

Поправки к проекту решения, как правило, представляются в письменном виде.

Решение Совета депутатов принимается в целом после принятия проекта решения за основу и поправок.

Автор проекта решения вправе внести проект на повторное голосование (но не более одного раза), если при голосовании в целом проект набрал относительное большинство голосов, но число голосов не достаточно для принятия решения.

Статья 44

1. В случае непредставления в Совет депутатов материалов, указанных в статье 42 настоящего регламента, проект решения возвращается внесшему его субъекту правотворческой инициативы.

2. В случае противоречия внесенного проекта решения федеральному законодательству, законодательству Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и сельского поселения Лыхма, указанный проект также возвращается внесшему его субъекту правотворческой инициативы для устранения недостатков.

Статья 45

1. Для подготовки проектов решений могут создаваться рабочие группы.

2. Рабочая группа по подготовке проекта решения Совета депутатов может быть создана по совместному решению Совета депутатов и администрации и включать в себя депутатов Совета депутатов, представителей администрации, квалифицированных специалистов.

Глава VII. ПОВТОРНОЕ РАССМОТРЕНИЕ РЕШЕНИЙ, ОТКЛОНЕННЫХ ГЛАВОЙ РАЙОНА

Статья 46

1. Глава сельского поселения вправе отклонить решение, принятое Советом депутатов. В этом случае решение в течение десяти дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения, либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений. Если глава сельского поселения отклонит решение Совета депутатов, оно вновь рассматривается Советом депутатов.

2. Повторное рассмотрение решения начинается с выступления главы сельского поселения или уполномоченного им лица, затем излагается заключение ответственной комиссии Совета депутатов. Предложение главы сельского поселения о нецелесообразности принятия отклоненного им решения сразу может быть поставлено на голосование. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов.

3. В противном случае проводится обсуждение. Заключительное слово предоставляется главе сельского поселения или уполномоченному им лицу.

Статья 47

1. По окончании обсуждения первым ставится на голосование предложение одобрить решение в редакции, предложенной главой сельского поселения. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов.

2. Если первое предложение не принято, на голосование ставится вопрос об одобрении решения в ранее принятой Советом депутатов редакции. Такое решение принимается большинством голосов не менее двух третей от установленного числа депутатов Совета депутатов. В этом случае глава сельского поселения обязан подписать решение

в течение семи дней с момента его поступления.

3. В случае, если не принято ни одно из решений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, проводится голосование по отдельным разделам, главам, статьям, их частям и пунктам в редакции, предложенной главой сельского поселения.

4. Перед каждым голосованием слово предоставляется главе сельского поселения или уполномоченному им лицу, а затем представителю ответственной комиссии Совета депутатов. Решение в каждом случае считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов.

5. После одобрения Совета депутатов отдельных предложений главы сельского поселения проводится голосование о принятии решения Совета депутатов.

6. Решение считается принятым с учетом предложенной главы сельского поселения, если за него проголосовало не менее чем две трети от установленного числа депутатов Совета депутатов.

7. В этом случае решение в течение семи дней передается главе сельского поселения и должно быть им подписано и обнародовано.

Глава VIII. ТОЛКОВАНИЕ РЕШЕНИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 48

1. Официальное толкование решений Совета депутатов сельского поселения осуществляется Советом депутатов.

2. Правом обращения в Совет депутатов с запросом о толковании решений Совета депутатов обладают глава сельского поселения, должностные лица администрации сельского поселения, депутаты Совета депутатов и граждане, проживающие на территории сельского поселения Лыхма.

Статья 49

1. Запрос о толковании какого-либо решения Совета депутатов направляется на имя председателя Совета депутатов.

2. Поступивший запрос направляется председателем Совета депутатов в соответствующую комиссию Совета депутатов для предварительного рассмотрения и подготовки проекта решения Совета депутатов, содержащего текст толкования решения Совета депутатов.

3. В работе соответствующей комиссии Совета депутатов по подготовке проекта решения Совета депутатов вправе участвовать депутаты Совета депутатов, входящие в другие комиссии, а также приглашенные эксперты и специалисты.

4. Соответствующая комиссия Совета депутатов вносит разработанный проект решения Совета депутатов о толковании решения Совета депутатов на очередное заседание Совета депутатов.

Статья 50

1. Рассмотрение вопроса о толковании какого-либо решения Совета депутатов на заседании Совета депутатов начинается с официального доклада представителя соответствующей комиссии Совета депутатов.

2. Перед обсуждением вопроса о толковании решения Совета депутатов в течение времени, определенного Советом депутатов, представитель соответствующей комиссии Совета депутатов отвечает на вопросы депутатов Совета депутатов.

3. По окончании ответов на вопросы депутаты Совета депутатов высказываются за утверждение текста толкования решения Совета депутатов или против его утверждения.

Статья 51

1. Решение об утверждении текста толкования решения Совета депутатов принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

2. Решение о толковании решения Совета депутатов оформляется решением Совета депутатов.

Статья 52

Если Совет депутатов не утвердил текст толкования решения Совета депутатов, вопрос о толковании данного решения Совета депутатов дорабатывается соответствующей комиссией Совета депутатов и рассматривается депутатами Совета депутатов на следующем заседании Совета депутатов.

Глава IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 53

1. Регламент Совета депутатов, изменения и дополнения к нему принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

2. Регламент Совета депутатов, а также изменения и дополнения к регламенту Совета депутатов вступают в силу со дня их принятия.

Статья 54

Настоящий регламент в части организации деятельности Совета депутатов применяется в отношении Совета депутатов сельского поселения Лыхма, избранного до вступления в силу настоящего решения, с момента вступления в силу соответствующих положений устава сельского поселения, регулирующих организацию деятельности Совета депутатов.

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЫХМА БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 25 сентября 2009 года № 30

О внесении изменений в Регламент Совета депутатов сельского поселения Лыхма

Совет депутатов сельского поселения Лыхма р е ш и л:

1. Внести в Регламент Совета депутатов сельского поселения Лыхма, принятый решением Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 28 декабря 2006 года № 23

«О регламенте Совета депутатов сельского поселения Лыхма» следующие изменения:

1.1. Дополнить главой IX следующего содержания:

«Глава IX. ДЕПУТАТСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 53

1. Депутатскими объединениями являются депутатские фракции (далее - фракции) и депутатские группы.

Фракция - организованная группа депутатов Совета депутатов сельского поселения Лыхма (далее – Совет депутатов), представляющих в Совете депутатов какую-либо политическую партию или иное общественное объединение, созданная в целях проведения политической (общественной) позиции, выработанной партией (общественным объединением) по определенному кругу вопросов общественной значимости.

Депутатская группа - объединение депутатов Совета депутатов по профессиональным, территориальным или иным неполитическим принципам.

Депутатские объединения образуются только из числа депутатов Совета депутатов. Численность каждого депутатского объединения не может быть менее трех человек.

2. Фракции и депутатские группы обладают равными правами.

3. Регистрации подлежат все депутатские объединения.

Депутатские объединения, не зарегистрированные в соответствии с настоящим Регламентом, не пользуются правами фракций или депутатских групп.

4. Депутаты Совета депутатов, не вошедшие ни в одно депутатское объединение при его регистрации, в дальнейшем могут войти в любое из них с согласия его членов.

Депутат Совета депутатов вправе быть членом только одного депутатского объединения.

5. Внутренняя деятельность депутатского объединения организуется им самостоятельно.

Статья 54

1. Для регистрации депутатского объединения Председателю Совета депутатов передается заявление депутатов, желающих образовать депутатское объединение, с приложением списка членов объединения с их подписями, декларации о намерениях (цели, задачи депутатского объединения) или партийной программы, а также сведений о лицах, уполномоченных выступать от имени данного депутатского объединения и представлять его интересы в государственных и общественных органах и организациях. Количество полномочных представителей депутатского объединения устанавливается депутатским объединением самостоятельно.

2. Если цели создания депутатского объединения и процедура его создания не противоречат законодательствам Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, то такое депутатское объединение должно быть зарегистрировано на текущем или ближайшем заседании Совета депутатов путем принятия соответствующего решения.

3. Депутатские объединения могут прекратить свое существование путем самороспуска. Письменное решение депутатского объединения о самороспуске должно в обязательном порядке представляться Председателю Совета депутатов.

4. Если численность депутатского объединения, зарегистрированного в соответствии с настоящим Регламентом, составила менее 3 депутатов Совета депутатов, такое депутатское объединение подлежит роспуску, о чем на ближайшем заседании Совета депутатов принимается соответствующее постановление.

5. Заявление депутатов о создании депутатского объединения с приложением документов, установленных пунктом 1 настоящей статьи, передается после регистрации указанного объединения в сектор организационной деятельности администрации сельского поселения Лыхма, которое ведет перечень зарегистрированных депутатских объединений.

Статья 55

1. Депутатские объединения имеют право:

1) проводить обмен мнениями по вопросам, рассматриваемым Советом депутатов;

2)носить на рассмотрение Совета депутатов альтернативные проекты нормативных правовых актов в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом;

3) выступать с обращениями и вопросами;

4) требовать по вопросам повестки дня заседания Совета депутатов предоставления слова депутатам Совета депутатов, входящим в состав данного депутатского объединения;

5) при прекращении прений настаивать в установленном настоящим Регламентом порядке на предоставлении слова депутатам Совета депутатов, входящим в состав данного депутатского объединения;

6) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательствами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и настоящим Регламентом.

2. По предложению депутатов Совета депутатов - членов депутатского объединения аппарат Совета депутатов организует распространение подготовленных ими материалов среди депутатов Совета депутатов.

3. Депутатские объединения обязаны информировать Председателя Совета депутатов о своих решениях в течение трех дней со дня их принятия.»

1.2. Главу IX «Заключительные и переходные положения» считать соответственно Главой X.

1.3. Статьи 53, 54 считать статьями 56, 57 соответственно.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии Совета депутатов сельского поселения Лыхма по местному самоуправлению Жданову Е.Ю.

Исполняющий обязанности
главы сельского поселения

Е.Н. Величко



Официальный ВЕСТНИК

сельского
поселения
Лыхма

Учредитель:

администрация
сельского
поселения
Лыхма

Гл. редактор:
С.В. Белоусов

Заказ N 1 (8)
Объем 2,5 п.л.

Адрес редакции:
628173
п. Лыхма,
ул. ЛПУ 92/1

Тел./факс:
8(34670) 48-7-11

E-mail:
lyhma@yandex.ru

Адрес издателя:
628162
г. Белоярский,
ул. Центральная, 22

Официальный вестник
отпечатан
в типографии
г. Белоярский
ул. Центральная 30
Тел.: 2-69-31

Тираж 7 экз.

Цена: бесплатно
Места распространения:
Центральная районная библиотека,
администрация сельского поселения.

Дата подписания
номера в печать
20.01.2017

